



**COMUNE DI  
FERENTILLO**  
*Provincia di Terni*

---

**REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA  
COMUNALE IN MODALITA' TELEMATICA**

---

**Art.1 - Oggetto**

- 1) Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento delle riunioni della Giunta Comunale del Comune di Ferentillo che si tengono in modalità telematica.

**Art.2-Definizioni**

- 1) Ai fini del presente regolamento sono definite “sedute in modalità telematica” le riunioni della Giunta comunale che si svolgono con una delle seguenti modalità:
  - a. partecipazione a distanza di tutti i componenti, collegati in videoconferenza e/o in videochiamata tramite sistemi individuali, da luoghi diversi anche differenti tra loro (modalità videoconferenza)
  - b. partecipazione a distanza di uno o più componenti, collegati in videoconferenza e/o in videochiamata tramite sistemi individuali, da luoghi diversi anche differenti tra loro (modalità mista in presenza ed in videoconferenza).
- 2) Per videoconferenza e videochiamata si intende l'utilizzo di canali elettronici finalizzato a facilitare la comunicazione tra gruppi di persone situate contemporaneamente nello stesso luogo o in luoghi diversi, attraverso modalità telematiche audio e video (videotelefonate oppure via internet o satellite).

**Art. 3 - Requisiti tecnici minimi**

- 1) La partecipazione a distanza alle riunioni deve garantire la disponibilità di strumenti telematici idonei a garantire:
  - a. la segretezza della seduta;
  - b. la sicurezza dei dati e delle informazioni;
  - c. l'identificazione degli intervenuti;
  - d. la reciproca percezione audiovisiva tra tutti i membri che consenta ai componenti dell'organo di partecipare in tempo reale a due vie e, dunque, il collegamento simultaneo tra tutti i partecipanti su un piano di perfetta parità al dibattito;
  - e. la visione degli atti della riunione;
  - f. lo scambio di documenti;
  - g. la visione dei documenti mostrati dal Presidente e oggetto di votazione;
  - h. la discussione, l'intervento e il diritto di voto in tempo reale degli argomenti affrontati.
- 2) Al fine di consentire in ogni caso la conoscibilità degli atti della riunione fra tutti i partecipanti, è comunque possibile, preventivamente o contestualmente alla seduta, l'utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale o di sistemi informatici di condivisione di files (ad es. cloud, WhatsApp, ecc.).

**Art. 4 – Convocazione e svolgimento delle sedute**

- 1) Il Sindaco può convocare la Giunta Comunale, oltrechè in presenza, anche in video conferenza oppure in modalità mista.
- 2) La modalità prescelta viene indicata nell'avviso o invito di convocazione della Giunta Comunale , oppure con semplice avviso verbale del Sindaco avente ad oggetto la convocazione.



**COMUNE DI  
FERENTILLO**  
*Provincia di Terni*

---

- 3) Nel caso di seduta telematica, uno o più o tutti i componenti della Giunta potranno essere collegati per videoconferenza/video chiamata dal Palazzo comunale ovvero da altri luoghi, anche diversi tra loro.
- 4) Tutti i partecipanti, incluso il segretario comunale, possono essere collegati da sedi diverse da quella Comunale.
- 5) La partecipazione a distanza deve avvenire secondo le modalità previste nel presente regolamento.
- 6) Per lo svolgimento delle sedute con modalità telematiche la Giunta comunale si avvale di idonei metodi di lavoro collegiale che garantiscano l'effettiva compartecipazione, la contemporaneità delle decisioni, la sicurezza dei dati, delle informazioni e, ove prevista, della segretezza.
- 7) La seduta in modalità telematica è valida pertanto la sede è virtuale, con la possibilità che tutti i componenti siano collegati in video conferenza.
- 8) Per la validità delle sedute in modalità telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria.
- 9) La manifestazione del voto deve avvenire in modo palese, nominativamente.
- 10) Preliminarmente alla trattazione dei punti all'Ordine del giorno, compete al Segretario verbalizzante verificare la sussistenza del numero legale dei partecipanti.
- 11) Qualora nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso all'assemblea, se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente della Giunta che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito, la seduta dovrà essere interrotta e/o rinviata.
- 12) Qualora durante una votazione si manifestino dei problemi di connessione, e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, il Sindaco riapre la votazione dopo aver ricalcolato il quorum di validità della seduta e della conseguente votazione, tenuto conto che i componenti collegati in videoconferenza sono considerati assenti giustificati. In tal caso restano valide le deliberazioni adottate fino al momento della sospensione della seduta.

**Art. 5 – Disposizioni transitorie e finali.**

- 1) Il presente Regolamento è approvato con delibera di Giunta Comunale ed entra in vigore dalla data della sua esecutività.